



Fundusze Europejskie  
dla Kujaw i Pomorza



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



Samorząd Województwa  
Kujawsko-Pomorskiego

Zakres wsparcia i warunki ubiegania się  
o dofinansowanie w naborach:

**FEKP.08.06-IP.01-003/24 i FEKP.08.06-IP.01-004/24**

04.12.2024 r.

# Plan spotkania

<b>9:00-9:15</b>	Rejestracja uczestników i powitanie gości
<b>9:15-11:15</b>	Zakres wsparcia i warunki ubiegania się o dofinansowanie w naborze FEKP.08.06-IP.01-003/24 i FEKP.08.06-IP.01-004/24
<b>11:15-11:30</b>	Przerwa kawowa
<b>11:30-12:00</b>	Działania informacyjno-promocyjne
<b>12:00-13:00</b>	Pytania i odpowiedzi

## Działanie FEKP.08.06 Wsparcie w obszarze adaptacyjności

Schemat: Wsparcie outplacementowe

FEKP.08.06-IP.01-003/24

Schemat: Wsparcie w zakresie adaptacji  
środowiska pracy oraz wprowadzania  
elastycznych form zatrudnienia

FEKP.08.06-IP.01-004/24

**Termin składania wniosków:**  
**31 październik 2024 r. – 20 grudzień 2024 r.**



Orientacyjny termin zakończenia postępowania to maj 2025 r.  
(nabór + ocena + rozstrzygnięcie)



## Informacja finansowa

		<b>FEKP.08.06-IP.01-003/24</b>	<b>FEKP.08.06-IP.01-004/24</b>
<b>1.1</b>	<b>- kwota przeznaczona na dofinansowanie projektów w ramach postępowania</b>	<b>7 268 338,24 zł</b>	<b>10 636 347,18 zł</b>
	<b>- środki EFS+</b>	6 503 250,00 zł	10 636 347,18 zł
	<b>- środki budżetu państwa</b>	765 088,24 zł	0,00 zł
<b>1.2</b>	maksymalna wartość środków EFS+ na poziomie projektu	85%	85%
<b>1.3</b>	maksymalna wartość środków budżetu państwa na poziomie projektu	10 %	0%
<b>1.4</b>	maksymalna dopuszczalna kwota dofinansowania projektu	7 268 338,24 zł	10 636 347,18 zł
<b>1.5</b>	minimalny wkład własny beneficjenta	5%	15%
<b>1.6</b>	maksymalna dopuszczalna wartość dofinansowania projektu	95%	85%
<b>1.7</b>	dopuszczalny cross-financing	15%	15%
<b>1.8</b>	minimalna wartość projektu	200 000,00 zł	200 000,00 zł

## Sposób złożenia wniosku o dofinansowanie

- ❑ Forma składania wniosków: **elektroniczna** za pośrednictwem Systemu Obsługi Wniosków Aplikacyjnych Europejskiego Funduszu Społecznego (**SOWA EFS**) <https://sowa2021.efs.gov.pl>
- ❑ Jeden podmiot występuje w ramach naboru **nie więcej niż jeden raz jako wnioskodawca i nie więcej niż jeden raz jako partner.**
  - ⚠️ złożenie większej liczby wniosków = odrzucenie wszystkich wniosków
- ❑ Wnioskodawca może wycofać wniosek na każdym etapie postępowania.
  - ⚠️ wniosek wycofany przed zakończeniem naboru = wniosek złożony




## Sposób złożenia wniosku o dofinansowanie



**Załącznik:** Oświadczenie wnioskodawcy dotyczące zgodności projektu z właściwymi przepisami prawa unijnego.  
(załącznik nr 5 do regulaminu) Oświadczenie

**Załącznik składany wyłącznie w przypadku gdy Wnioskodawca rozpoczął realizację projektu przed dniem złożenia wniosku o dofinansowanie projektu.**

W przypadku projektów realizowanych w **partnerstwie**,  do wniosku załączane są oświadczenia dla każdego z partnerów.

Oświadczenie należy załączyć do wniosku w formacie PDF podpisane **kwalifikowalnym podpisem elektronicznym** przez osoby uprawnione do reprezentacji wnioskodawcy (i partnera-jeśli dotyczy)

# Wnioskodawcy

FEKP.08.06-IP.01-003/24 i FEKP.08.06-IP.01-004/24

- ❖ Administracja publiczna
- ❖ Instytucje nauki i edukacji
- ❖ Instytucje ochrony zdrowia
- ❖ Instytucje wspierające biznes
- ❖ Organizacje społeczne i związki wyznaniowe
- ❖ Partnerstwa
- ❖ Partnerzy społeczni
- ❖ Przedsiębiorstwa
- ❖ Przedsiębiorstwa realizujące cele publiczne
- ❖ Służby publiczne
- ❖ Osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą lub oświatową na podstawie przepisów odrębnych





## Grupy docelowe

### FEKP.08.06-IP.01-003/24

**Osoby fizyczne**, które pracują lub zamieszkują na terenie województwa kujawsko-pomorskiego w rozumieniu przepisów Kodeksu Cywilnego, należące co najmniej do jednej z poniższych grup:

- osób odchodzących z rolnictwa,
- osób zwolnionych w okresie nie dłuższym niż 6 miesięcy,
- osób przewidzianych do zwolnienia lub zagrożonych zwolnieniem z pracy z przyczyn dotyczących zakładu pracy.

### FEKP.08.06-IP.01-004/24

**Przedsiębiorcy lub pracodawcy** posiadających siedzibę, jednostkę organizacyjną (filię lub oddział) na obszarze województwa kujawsko-pomorskiego **oraz ich pracownicy**.





## Typy projektów

FEKP.08.06-IP.01-003/24

**Outplacement dla pracowników zagrożonych zwolnieniem, przewidzianych do zwolnienia lub zwolnionych z przyczyn nie dotyczących pracownika oraz osób odchodzących z rolnictwa.**

**Działania ukierunkowane będą na przezwyciężanie negatywnych skutków wynikających z sytuacji gospodarczej i umożliwiające złagodzenie procesów restrukturyzacyjnych, obejmujący w szczególności:**

- ❑ wsparcie finansowe dla osób planujących rozpocząć działalność gospodarczą, doradztwo
- ❑ kompleksowe programy outplacementowe obejmujące m.in. szkolenia, poradnictwo zawodowe, pośrednictwo pracy, staże przygotowujące do podjęcia pracy w nowym zawodzie, studia podyplomowe, poradnictwo psychologiczne, subsydiowane zatrudnienie, dodatek relokacyjny



## Typy projektów

FEKP.08.06-IP.01-003/24 c.d.

### Kompleksowy program outplacementowy:

- ❑ obejmuje identyfikację m.in. potrzeb zawodowych uczestnika projektu
- ❑ wskazuje główne kierunki dalszego rozwoju zawodowego
- ❑ prowadzi do wymiernych, zauważalnych zmian w sytuacji zawodowej uczestnika
- ❑ jest przygotowywany przy udziale uczestnika projektu

### Cele outplacementu:

- ❑ reorganizacja zatrudnienia ograniczająca proces zwolnień lub przeprowadzenie procesu zwolnień
- ❑ udzielenie pomocy zwalnianym lub zwolnionym pracownikom w odnalezieniu się w nowej sytuacji życiowej i zawodowej
- ❑ utrzymanie lub podjęcie i utrzymanie zatrudnienia
- ❑ wsparcie osób odchodzących z rolnictwa



## Typy projektów

FEKP.08.06-IP.01-004/24

### **Typ 1 – Adaptacja środowiska pracy do potrzeb różnych grup pracowników, w szczególności pracowników po 50 r. ż., obejmująca m.in.:**

- ❑ wsparcie szkoleniowo-doradcze w zakresie wprowadzania rozwiązań wynikających z adaptacji środowiska pracy do potrzeb pracowników, np.
  - wsparcie w zakresie tworzenia/rozwijania programów/strategii w zakresie zarządzania np. zespołami wielopokoleniowymi i różnorodnością (np. dot. płci, wieku, wykształcenia),
  - wsparcie w zakresie wdrożenia rozwiązań z zakresu elastycznych form zatrudnienia i organizacji pracy
  - szkolenia z zakresu radzenia sobie ze stresem, przeciwdziałania wypaleni zawodowemu
- ❑ promowanie wraz z partnerami społecznymi przyjaznych form organizacji pracy, w szczególności dla osób po 50 r.ż.
  - obejmuje informacje i działania, które przyczynią się do zwiększenia np. elastyczności organizacji pracy oraz które wpłyną na zwiększenie zaangażowania i efektywności pracowników oraz pozostanie ich na rynku pracy
  - może dotyczyć elastycznych godzin pracy, pracy zdalnej, które pozwalają m.in. na godzenie obowiązków zawodowych z życiem osobistym
  - wsparcie prowadzone wobec pracodawców, pracowników i ogółu społeczeństwa



## Typy projektów

FEKP.08.06-IP.01-004/24

- ❑ działania zachęcające pracowników po 50 r. ż. do pozostawiania w zatrudnieniu poprzez dostosowanie warunków pracy do ich stanu zdrowia i potrzeb w zakresie dostępności, dostosowane miejsca pracy do bardziej zróżnicowanej wiekowo siły roboczej, w tym:
  - a) działania mające na celu **utrzymanie zatrudnienia w obecnym miejscu pracy** /obszarze zawodowym, np. wsparcie doradczo-szkoleniowe, finansowanie kosztów egzaminów uzyskania kwalifikacji/ uprawnień, finansowanie dodatku mentorskiego, wsparcie rehabilitacyjno-zdrowotne, wsparcie psychologiczne
  - b) działania mające na celu **utrzymanie aktywności zawodowej poprzez zmianę miejsca/ obszaru zatrudnienia**, np. wsparcie doradczo-szkoleniowe, finansowanie kosztów egzaminów uzyskania kwalifikacji/ uprawnień, finansowanie dodatku motywacyjnego, wsparcie rehabilitacyjno-zdrowotne, wsparcie psychologiczne, pośrednictwo pracy

działanie obligatoryjne  
w każdym projekcie  
(kryterium dostępu  
C.11)



## Typy projektów

FEKP.08.06-IP.01-004/24 c.d.

- ❑ działania poprawiające umiejętności pracowników po 50 r. ż. poprzez zapewnienie lepszego dostępu do uczenia się przez całe życie,
  - np. kursy mające na celu wzbogacenie dotychczasowego doświadczenia pracownika oraz podniesienie jego kwalifikacji/ kompetencji do wymaganych aktualnie standardów na stanowisku pracy z uwzględnieniem np. nowoczesnych technologii informacyjno-komunikacyjnych, sprzętu
  - dostęp do kształcenia uwzględnia potrzeby i możliwości osób po 50 r. ż.
  - możliwość ze skorzystania np. metod kształcenia na odległość, urlopów szkoleniowych
- ❑ działania umożliwiające pracownikom łączenie nieformalnych obowiązków opiekuńczych z pracą (w tym finansowanie opieki dla osób zależnych)
  - finansowanie opieki nad dzieckiem do lat 7 oraz koszty opieki nad osobami zależnymi
  - służą zapobieganiu wycofaniu się z rynku pracy pracowników, którzy muszą łączyć pracę z nieformalnymi obowiązkami opiekuńczymi



## Typy projektów

FEKP.08.06-IP.01-004/24 c.d.

- promowanie korzyści z wydłużania aktywności zawodowej osób w wieku emerytalnym oraz dobrych praktyk w tym zakresie
  - promowanie zalet, jakie firma może czerpać z zasobów dojrzałych pracowników (np. wiedza, doświadczenie)
  - promowanie pozytywnego wpływu, jaką ma aktywność zawodowa na jakość życia i stan zdrowia osób w wieku emerytalnym (np. lepsza sytuacja materialna, dalszy rozwój zawodowy, zapobieganie izolacji społecznej)
  - promowanie, że praca osób w wieku emerytalnym jest cennym zasobem dla społeczeństwa
  - prowadzone wobec pracodawców, pracowników i ogółu społeczeństwa



## Typy projektów

FEKP.08.06-IP.01-004/24 c.d.

**Typ 2 – Wsparcie pracodawców i pracowników we wprowadzaniu elastycznych form zatrudnienia, w tym we wprowadzaniu pracy zdalnej, m.in. poprzez szkolenia i doradztwo oraz zastosowanie innych narzędzi niezbędnych do stworzenia właściwych warunków pracy we wskazanych formach.**

- przyczynia się do optymalizacji formy organizacji czasu pracy biorąc pod uwagę potrzeby i oczekiwania pracowników oraz pracodawcy
- wspiera pracowników w zakresie łączenia życia zawodowego z życiem prywatnym (work-life balance)
- przykłady elastycznych form zatrudnienia: praca zdalna, ruchomy czas pracy, indywidualny rozkład czasu pracy, praca na pół etatu
- obejmuje np. wsparcie doradczo - szkoleniowe kierowane do pracowników, którzy nie posiadają wymaganych kwalifikacji/kompetencji do realizacji zaplanowanych działań z wprowadzenia elastycznych form zatrudnienia



## Typy projektów

FEKP.08.06-IP.01-004/24 c.d.

### Diagnoza w zakresie adaptacyjności

- ❑ sporządzana przed złożeniem wniosku o dofinansowanie projektu
- ❑ w opracowaniu diagnozy uczestniczy i zatwierdza ją pracodawca w formie pisemnej
- ❑ uwzględnia bieżące i prognozowane potrzeby pracodawców i ich pracowników zaplanowanych do objęcia wsparciem, w tym w szczególności pracowników po 50 r.ż.
- ❑ wnioski z przeprowadzonej diagnozy należy ująć w treści wniosku o dofinansowanie projektu, w szczególności w części „Opis projektu”, „Grupy docelowe” i „Zadania”
- ❑ projekt może być realizowany na rzecz określonych we wniosku o dofinansowanie pracodawców oraz ich pracowników, w zakresie zgodnym z ich zdiagnozowanymi potrzebami
- ❑ obowiązkowa dla działań w ramach typu 1 i 2 za wyjątkiem wsparcia dotyczącego działań informacyjno-promocyjnych



# Kryteria wyboru projektów



Kryteria zostały określone w załączniku numer 1 do Regulaminu.

## Etap oceny formalno-merytorycznej

- A. Kryteria horyzontalne
- B. Kryteria merytoryczne
- C. Kryteria dostępu
- D. Kryteria premiujące

## Etap negocjacji

- E. Kryterium negocjacyjne



## A. Kryteria Horyzontalne

### A.1 Projekt jest zgodny z właściwymi przepisami prawa unijnego

1. projekt **nie został fizycznie ukończony lub w pełni wdrożony przed złożeniem wniosku** o dofinansowanie projektu w rozumieniu art. 63 ust. 6 rozporządzenia nr 2021/1060
  - ☐ weryfikacja w oparciu o oświadczenie wnioskodawcy zawarte we wniosku dofinansowanie projektu
2. wnioskodawca **nie rozpoczął realizacji projektu przed dniem złożenia wniosku o dofinansowanie projektu lub złożył oświadczenie**, że realizując projekt przed dniem złożenia wniosku o dofinansowanie projektu, przestrzegał obowiązujących przepisów prawa dotyczących danego projektu, zgodnie z art. 73 ust. 2 lit. f) rozporządzenia nr 2021/1060
  - ☐ weryfikacja w oparciu o wniosek o dofinansowanie i w oparciu o oświadczenie wnioskodawcy/partnera (jeśli dotyczy) stanowiące załącznik do wniosku, opatrzone podpisem kwalifikowanym

## A. Kryteria Horyzontalne

### A.2 Klauzula antydyskryminacyjna (dotyczy JST)

W przypadku, gdy wnioskodawcą jest jednostka samorządu terytorialnego (lub podmiot przez nią kontrolowany lub od niej zależny), która podjęła jakiegokolwiek działania dyskryminujące, sprzeczne z zasadami, o których mowa w art. 9 ust. 3 rozporządzenia nr 2021/1060, **wsparcie nie będzie udzielone.**

W przypadku, gdy JST przyjęła dyskryminujące akty prawa miejscowego, sprzeczne z zasadami, o których mowa w art. 9 ust. 3 rozporządzenia nr 2021/1060, a następnie **podjęła skuteczne działania naprawcze** kryterium uznaje się za spełnione. Podjęte działania naprawcze powinny być **opisane we wniosku o dofinansowanie.**

## A. Kryteria Horyzontalne

### A.2 Klauzula antydyskryminacyjna (dotyczy JST) c.d.

#### art. 9 ust. 3 rozporządzenia nr 2021/1060

Państwa członkowskie i Komisja podejmują odpowiednie kroki w celu **zapobiegania wszelkiej dyskryminacji** ze względu na płeć, rasę lub pochodzenie etniczne, religię lub światopogląd, niepełnosprawność, wiek lub orientację seksualną **podczas przygotowywania, wdrażania, monitorowania, sprawozdawczości i ewaluacji programów.**

- ☐ weryfikacja w oparciu m.in. o oświadczenie wnioskodawcy/partnera (jeśli dotyczy) zawarte we wniosku dofinansowanie projektu

## A. Kryteria Horyzontalne

### A.3 Projekt jest zgodny z zasadą równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami



Weryfikacja, czy nie występują niezgodności zapisów wniosku o dofinansowanie projektu z zasadą równości szans i niedyskryminacji, określoną w **art. 9 Rozporządzenia nr 2021/1060** oraz czy we wniosku o dofinansowanie projektu zadeklarowano dostępność wszystkich produktów projektu (które nie zostały uznane za neutralne) - zgodnie z załącznikiem nr 2 do Wytycznych dotyczących realizacji zasad równościowych w ramach funduszy unijnych na lata 2021-2027.

- ☐ Wdrożenie działań umożliwia **wszystkim osobom sprawiedliwe i pełne uczestnictwo** bez względu m.in. na ich płeć, rasę, kolor skóry, wiek lub orientację seksualną
- ☐ Dostęp do wsparcia osób z niepełnosprawnościami na równi z osobami pełnosprawnymi.
- ☐ Niedopuszczalna sytuacja w której odmawia się dostępu do uczestnictwa w projekcie osobie z niepełnosprawnościami ze względu na bariery np. architektoniczne, komunikacyjne czy cyfrowe.

## A. Kryteria Horyzontalne

### A.3 Projekt jest zgodny z zasadą równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami c.d.

**Zapobieganie dyskryminacji powinno być brane pod uwagę i propagowane w całym procesie przygotowywania** (analizy, definiowania celów, planowania działań i budżetu, rezultatów), **realizacji, rozliczania, monitorowania, kontroli projektu.**

Standardy dostępności dla polityki spójności 2021-2027 - załącznik nr 2 do Wytycznych dotyczących realizacji zasad równościowych w ramach funduszy unijnych na lata 2021-2027. **Standardy określają minimalne wymogi wsparcia w 5 obszarach:**

- ☐ Standard szkoleniowy
- ☐ Standard informacyjno-promocyjny
- ☐ Standard cyfrowy
- ☐ Standard architektoniczny
- ☐ Standard transportowy

Rodzaj wsparcia w projekcie może wymagać zastosowania więcej niż jednego standardu, np. szkoleniowego - o ile realizowane są szkolenia lub doradztwo oraz cyfrowego - jeśli planowane są materiały szkoleniowe, zakup sprzętu.

## A. Kryteria Horyzontalne

### A.3 Projekt jest zgodny z zasadą równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami c.d.

**Przykładowe obowiązki beneficjenta w zakresie standardów dostępności:**

#### **ETAP REKRUTACJI**

- ☐ formularze wykorzystywane w procesie rekrutacji zawierają **co najmniej jedno pytanie o szczególne potrzeby** uczestnika/czki projektu
- ☐ komunikacja na linii beneficjent – uczestnik/czka projektu jest zapewniona, przez **co najmniej dwa sposoby komunikacji**, np. z wykorzystaniem telefonu, e-maila, spotkania osobistego
- ☐ materiały informacyjne o projekcie i dokumenty rekrutacyjne (np. formularze zgłoszeniowe, formularze rekrutacyjne, ankiety) są **przygotowane w sposób dostępny i są udostępniane co najmniej w wersji elektronicznej**

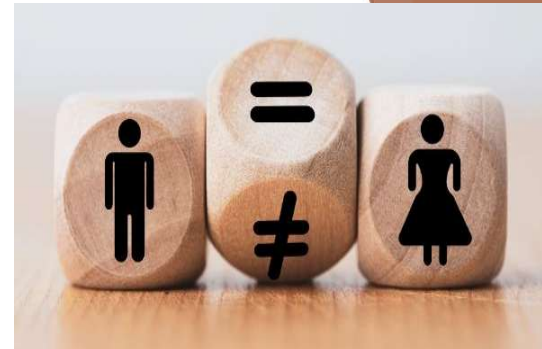
#### **ETAP REALIZACJI**

- ☐ miejsce realizacji projektu jest dostępne dla osób z różnymi rodzajami niepełnosprawności (wyposażone są np. w podjazdy, platformy, przystosowane toalety)
- ☐ materiały szkoleniowe są przygotowane co najmniej w wersji elektronicznej
- ☐ informacja o projekcie na stronie www spełnia wymagania standardu cyfrowego (WCAG 2.1 - postrzegalność, funkcjonalność, zrozumiałość, solidność)



## A. Kryteria Horyzontalne

### A.4 Projekt jest zgodny ze standardem minimum realizacji zasady równości kobiet i mężczyzn



- ☐ Wdrożenie działań dot. zasady równości kobiet i mężczyzn ma na celu osiągnięcie stanu w którym **kobietom i mężczyznom przypisuje się taką samą wartość społeczną, równe prawa i równe obowiązki.**
- ☐ Wdrożenie działań dot. zasady równości kobiet i mężczyzn powinno się przyczynić do zwiększenia uczestnictwa kobiet w zatrudnieniu, lepszego godzenia życia zawodowego i prywatnego oraz braku dyskryminacji ze względu na płeć na rynku pracy oraz w kształceniu i szkoleniu.
- ☐ We wniosku należy przedstawić analizę uwzględniającą sytuację mężczyzn i kobiet na danym obszarze oraz ocenę wpływu projektu na sytuację płci, która powinna być podstawą do planowania działań i doboru działań, adekwatnych do zidentyfikowanych problemów.



## A. Kryteria Horyzontalne

### A.4 Projekt jest zgodny ze standardem minimum realizacji zasady równości kobiet i mężczyzn c.d.

Weryfikacja, czy projekt jest zgodny ze standardem minimum realizacji zasady równości kobiet i mężczyzn (na podstawie 5 kryteriów oceny określonych w załączniku nr 1 do Wytycznych dotyczących realizacji zasad równościowych w ramach funduszy unijnych na lata 2021-2027).

1. We wniosku o dofinansowanie projektu zawarte zostały informacje, które **potwierdzają istnienie (albo brak istniejących) barier równościowych** w obszarze tematycznym interwencji i/lub zasięgu oddziaływania projektu (0/1).
2. Wniosek o dofinansowanie projektu zawiera **działania odpowiadające na zidentyfikowane bariery równościowe** w obszarze tematycznym interwencji i/lub zasięgu oddziaływania projektu (0/1/2).

## A. Kryteria Horyzontalne

### A.4 Projekt jest zgodny ze standardem minimum realizacji zasady równości kobiet i mężczyzn c.d.

3. W przypadku stwierdzenia braku barier równościowych, wniosek o dofinansowanie projektu zawiera działania zapewniające przestrzeganie zasady równości kobiet i mężczyzn, tak aby na żadnym etapie realizacji projektu nie wystąpiły bariery równościowe (0/1/2)
4. **Wskaźniki realizacji** projektu zostały podane w **podziale na płeć** (0/1).
5. We wniosku o dofinansowanie projektu wskazano, jakie działania zostaną podjęte w celu **zapewnienia równościowego zarządzania projektem** (0/1).

Standard spełniony w przypadku uzyskania co najmniej 3 punktów.



## A. Kryteria Horyzontalne

### A.5 Projekt jest zgodny z Kartą Praw Podstawowych Unii Europejskiej

Weryfikacja w zakresie odnoszącym się do sposobu realizacji, zakresu projektu i wnioskodawcy.

Zgodność projektu z Kartą praw podstawowych Unii Europejskiej z dnia 26 października 2012 r. weryfikowaną na etapie oceny wniosku należy rozumieć jako **brak sprzeczności pomiędzy wnioskiem o dofinansowanie projektu a wymogami tego dokumentu lub stwierdzenie, że te wymagania są neutralne wobec zakresu i zawartości projektu.**

**KPP to zbiór podstawowych praw człowieka**, gwarantowanych prawem państw członkowskich UE.

KPP wymienia uniwersalne prawa obywateli UE, które odnoszą się do sześciu obszarów:

1. **Godność**
2. **Wolność** (poszanowanie życia prywatnego i rodzinnego, prawo do nauki, wolność wyboru zawodu i prawo do podejmowania pracy, wolność prowadzenia działalności gospodarczej)
3. **Równość** (równość kobiet i mężczyzn, niedyskryminacja)
4. **Solidarność** (prawo pracowników do informacji, prawo dostępu do pośrednictwa pracy)
5. **Prawa obywatelskie** (prawo dostępu do dokumentów)
6. **Wymiar sprawiedliwości**



## A. Kryteria Horyzontalne

### A.6 Projekt jest zgodny z Konwencją o Prawach Osób Niepełnosprawnych

Weryfikacja w zakresie odnoszącym się do sposobu realizacji, zakresu projektu i wnioskodawcy. Zgodność projektu z Konwencją o Prawach Osób Niepełnosprawnych z dnia 13 grudnia 2006 r. na etapie oceny wniosku należy rozumieć jako **brak sprzeczności pomiędzy zapisami projektu a wymogami tego dokumentu lub stwierdzenie, że te wymagania są neutralne wobec zakresu i zawartości projektu.**

**Konwencja ma przyczynić się do poprawy sytuacji osób z niepełnosprawnościami, poprzez umożliwienie im rzeczywistego korzystania ze wszystkich praw człowieka i podstawowych wolności, na równi z innymi osobami.**

Konwencja zakłada, że bariery napotymane przez osoby z niepełnosprawnościami w dużej mierze są skutkiem **złej organizacji przestrzeni lub nieodpowiedniego nastawienia ludzi i instytucji.** Takie ujęcie niepełnosprawności podkreśla, że osoby z niepełnosprawnościami mają równe prawa z innymi i są/mogą być aktywnymi członkami społeczności, a nie jedynie odbiorcami wsparcia opieki społecznej czy biernym przedmiotem decyzji innych osób.

## A. Kryteria Horyzontalne

### A.7 Projekt jest zgodny z zasadą zrównoważonego rozwoju



Zasada zrównoważonego rozwoju jest określona w art. 9 ust. 4 Rozporządzenia 2021/1060: „Cele Funduszy są realizowane zgodnie z celem wspierania zrównoważonego rozwoju, określonym w art. 11 TFUE, oraz z uwzględnieniem celów ONZ dotyczących zrównoważonego rozwoju, a także porozumienia paryskiego i zasady „nie czynić poważnych szkód”.

Zasada zrównoważonego rozwoju oznacza, że rozwój społeczny i gospodarczy nie może pozostawać w konflikcie z interesami ochrony środowiska. **Wsparcie może być udzielone jedynie projektom, które nie przyczyniają się do pogorszenia stanu środowiska naturalnego.**

Przykłady realizacji zasady zrównoważonego rozwoju w projektach to, np.: stosowanie podczas realizacji projektu papieru i innych materiałów biurowych pochodzących z recyklingu, włączenie zagadnień związanych z zasadą zrównoważonego rozwoju do kształcenia, minimalizowanie drukowania w zamian za zamieszczanie na stronach www.



## A. Kryteria Horyzontalne

### A.8 Potencjał ekonomiczny

W kryterium sprawdzimy, czy roczny obrót wnioskodawcy jest **równy lub wyższy od 25% średnich rocznych wydatków w projekcie.**

Wskazany obrót musi dotyczyć **jednego z 5 ostatnich lat.**

W przypadku projektów partnerskich wnioskodawcą w rozumieniu niniejszego kryterium jest wyłącznie partner wiodący, inicjujący partnerstwo. **Obroty pozostałych partnerów nie będą traktowane jako potencjał ekonomiczny wnioskodawcy.**

## A. Kryteria Horyzontalne

### A.9 Partnerstwo projektowe



Weryfikacja kryterium z wymogami dla projektu partnerskiego wskazanymi w art. 39 ust. 1 w związku z ust. 13 Ustawy z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027 (Dz. U. poz. 1079), tj.:

- 1) czy partner wnosi do projektu zasoby: ludzkie, organizacyjne, techniczne lub finansowe oraz**
- 2) czy partner realizuje zadanie/a merytoryczne w projekcie.**

Powyższe wymogi muszą być spełnione łącznie. Udział partnerów w projekcie partnerskim nie może polegać wyłącznie na wniesieniu do jego realizacji ww. zasobów.



## A. Kryteria Horyzontalne

### A.10 Projekt jest zgodny z przepisami dotyczącymi pomocy publicznej lub de minimis

Jeżeli w projekcie występuje pomoc publiczna lub de minimis, w kryterium sprawdzamy czy jest ona zgodna z warunkami, wynikającymi z odpowiednich aktów prawnych określających zasady udzielania pomocy publicznej lub de minimis, wskazanymi w SZOP w wersji aktualnej na moment udzielenia pomocy.

**akt wykonawczy krajowy:** Rozporządzenie Ministra Funduszy i Polityki Regionalnej z dnia 20 grudnia 2022 r. w sprawie udzielania pomocy de minimis oraz pomocy publicznej w ramach programów finansowanych z Europejskiego Funduszu Społecznego Plus (EFS+) na lata 2021-2027 wraz z Rozporządzeniem Ministra Funduszy i Polityki Regionalnej z dnia 21 maja 2024 r. zmieniającym rozporządzenie w sprawie udzielania pomocy de minimis oraz pomocy publicznej w ramach programów finansowanych z Europejskiego Funduszu Społecznego Plus (EFS+) na lata 2021-2027

**akt wykonawczy unijny:** Rozporządzenie Komisji (UE) Nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznające niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu, Rozporządzenie Komisji (UE) Nr 2023/2831 z dnia 13 grudnia 2023 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis



## B. Kryteria Merytoryczne

### B.1 Potrzeba realizacji i grupa docelowa projektu



Weryfikacja, czy:

- ☐ wnioskodawca **uzasadnił potrzebę realizacji projektu w kontekście problemu/ów grupy docelowej** w powiązaniu ze specyficznymi jej cechami, na obszarze realizacji projektu, na który/e to problem/y odpowiedź stanowi trafnie sformułowany cel projektu;
- ☐ **dobór i opis grupy docelowej oraz sposób rekrutacji** (w tym weryfikacja kwalifikowalności grupy docelowej) jest adekwatny do założeń projektu i Regulaminu wyboru projektów.



## B. Kryteria Merytoryczne

### B.2 Wskaźniki projektu

Weryfikacja prawidłowości opisu i doboru wskaźników do założeń projektu i Regulaminu wyboru projektów, w tym:

- ☐ możliwość osiągnięcia w ramach projektu skwantyfikowanych wskaźników produktów i rezultatów;
- ☐ adekwatność i poprawność sformułowania wskaźników;
- ☐ sposób mierzenia wskaźników ze wskazaniem źródła pomiaru.

**Wnioskodawca zobowiązany jest do wyboru wszystkich wskaźników produktu i rezultatu, które zostały określone w załączniku nr 2 do regulaminu.**

## B. Kryteria Merytoryczne

### B.3 Zadania projektu



Weryfikacja:

- ☐ **trafności doboru zadań i ich merytoryczną zawartość** w świetle zdiagnozowanego/ych problemu/ów oraz założonych celów/wskaźników;
- ☐ **adekwatności** opisu zadań do założeń projektu;
- ☐ **zgodności** planowanych działań z przepisami właściwymi dla obszaru merytorycznego i warunkami wsparcia określonymi w Regulaminie wyboru projektów;
- ☐ **podziału zadań** (wnioskodawca/partner)- dotyczy projektów partnerskich;
- ☐ czy projekt zakłada zachowanie trwałości projektu w odniesieniu do wydatków ponoszonych jako cross-financing lub w sytuacji, gdy projekt podlega obowiązkowi utrzymania inwestycji zgodnie z obowiązującymi zasadami pomocy publicznej (o ile dotyczy);
- ☐ czy projekt zakłada **racjonalny harmonogram zadań**.

## B. Kryteria Merytoryczne

### B.4 Potencjał do realizacji projektu



Weryfikacja:

- ☐ **doświadczenia** wnioskodawcy w obszarze tematycznym, którego dotyczy realizowany projekt, na danym terytorium i w pracy z daną grupą docelową,
- ☐ **potencjału kadrowego i technicznego** planowanego do zaangażowania w ramach projektu,
- ☐ czy opis potencjału i doświadczenia wnioskodawcy jest **adekwatny do założeń** projektu i Regulaminu wyboru projektów,
- ☐ **sposobu zarządzania** projektem.

## B. Kryteria Merytoryczne

### B.5 Budżet projektu

Weryfikacja:

- ☐ **zgodności** budżetu projektu z Wytycznymi dotyczącymi kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027
- ☐ **niezbędności** planowanych wydatków w budżecie projektu, w tym:
  - czy wydatki wynikają bezpośrednio z opisanych działań i przyczyniają się do osiągnięcia produktów projektu
  - czy nie ujęto wydatków, które wykazano jako potencjał wnioskodawcy (chyba, że stanowią wkład własny)
- ☐ **racjonalności i efektywności** planowanych wydatków, w tym:
  - czy są adekwatne do zakresu i specyfiki projektu, czasu jego realizacji oraz planowanych produktów projektu
  - czy są zgodne ze standardami lub cenami rynkowymi towarów lub usług
  - czy określone w projekcie nakłady finansowe służą osiągnięciu możliwie najkorzystniejszych efektów realizacji zadań
- ☐ **poprawności** sporządzenia budżetu ( m.in. koszty pośrednie, cross-financing, wkład własny, błędnie wyliczenia itp.)
- ☐ czy budżet projektu jest **adekwatny do założeń projektu i Regulaminu** wyboru projektów



## C. Kryteria Dostępu - wspólne dla naboru FEKP.08.06-IP.01-003/24 i FEKP.08.06-IP.01-004/24

### C.1 Projekt jest zgodny z zapisami Szczegółowego Opisu Priorytetów (SzOP)

W kryterium sprawdzimy, czy projekt jest zgodny z zapisami SzOP dla Działania 8.6 w wersji aktualnej na dzień rozpoczęcia naboru, w zakresie informacji wskazanych w polu:

- ☐ Zasady realizacji wsparcia
- ☐ Maksymalny % poziomu dofinansowania całkowitego wydatków kwalifikowalnych na poziomie projektu (środki UE + współfinansowanie ze środków krajowych przyznane beneficjentowi przez właściwą instytucję)
- ☐ Dopuszczalny cross-financing (%)
- ☐ Minimalna wartość projektu
- ☐ Uprozczone metody rozliczania (dot. wyłącznie kosztów pośrednich)

## C. Kryteria Dostępu - wspólne dla naboru FEKP.08.06-IP.01-003/24 i FEKP.08.06-IP.01-004/24

### C.2 Projekt jest zgodny z typem projektu możliwym do realizacji w konkursie

FEKP.08.06-IP.01-003/24	FEKP.08.06-IP.01-004/24
Outplacement dla pracowników zagrożonych zwolnieniem, przewidzianych do zwolnienia lub zwolnionych z przyczyn nie dotyczących pracownika oraz osób odchodzących z rolnictwa. Działania ukierunkowane będą na przezwyciężanie negatywnych skutków wynikających z sytuacji gospodarczej i umożliwiające złagodzenie procesów restrukturyzacyjnych.	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Adaptacja środowiska pracy do potrzeb różnych grup pracowników, w szczególności pracowników po 50 r. ż.</li><li>2. Wsparcie pracodawców i pracowników we wprowadzaniu elastycznych form zatrudnienia, w tym we wprowadzaniu pracy zdalnej, m.in. poprzez szkolenia i doradztwo oraz zastosowanie innych narzędzi niezbędnych do stworzenia właściwych warunków pracy we wskazanych formach.</li></ol>

Załącznik nr 11 do Regulaminu „Standard realizacji form wsparcia”



## C. Kryteria Dostępu - wspólne dla naboru FEKP.08.06-IP.01-003/24 i FEKP.08.06-IP.01-004/24

### C.3 Wnioskodawca/ partner (jeżeli dotyczy) jest podmiotem uprawnionym do złożenia wniosku o dofinansowanie projektu

W kryterium sprawdzimy, czy **wnioskodawcą/ partnerem (jeżeli dotyczy) jest podmiot z katalogu określonego w polu „Typ beneficjenta – ogólny” Szczegółowego Opisu Priorytetów** w wersji aktualnej na dzień rozpoczęcia naboru z wyłączeniem osób fizycznych (nie dotyczy osób prowadzących działalność gospodarczą lub oświatową na podstawie przepisów odrębnych).

Katalog uprawnionych Wnioskodawców został określony również w § 5 Regulaminu wyboru projektów EFS+.



## C. Kryteria Dostępu - wspólne dla naboru FEKP.08.06-IP.01-003/24 i FEKP.08.06-IP.01-004/24



**C.4 Wnioskodawca posiada siedzibę lub jednostkę organizacyjną na terenie województwa kujawsko-pomorskiego**

W kryterium sprawdzimy, czy **wnioskodawca (nie dotyczy partnera)** posiada siedzibę lub jednostkę organizacyjną na terenie województwa kujawsko-pomorskiego, w którym jest realizowany projekt.

Wprowadzenie kryterium uzasadnione jest regionalnym charakterem wsparcia.

## C. Kryteria Dostępu - wspólne dla naboru FEKP.08.06-IP.01-003/24 i FEKP.08.06-IP.01-004/24

### C.5 Podmiot występuje maksymalnie 2 razy w ramach naboru

W kryterium sprawdzimy, czy jeden podmiot wystąpił w ramach naboru nie więcej niż **1 raz jako wnioskodawca** i nie więcej niż **1 raz jako partner**.

W przypadku gdy dany podmiot wystąpi w ramach naboru więcej niż raz jako wnioskodawca lub więcej niż raz jako partner, wszystkie wnioski, których dotyczy opisany przypadek zostaną odrzucone.

## C. Kryteria Dostępu - wspólne dla naboru FEKP.08.06-IP.01-003/24 i FEKP.08.06-IP.01-004/24

### C.6 Projekt jest skierowany do właściwej grupy docelowej

FEKP.08.06-IP.01-003/24	FEKP.08.06-IP.01-004/24
<p>W kryterium sprawdzimy, czy projekt jest skierowany do <b>osób fizycznych</b>, które pracują lub zamieszkują na terenie województwa kujawsko-pomorskiego w rozumieniu przepisów Kodeksu Cywilnego, należących co najmniej do jednej z poniższych grup: osób odchodzących z rolnictwa, osób zwolnionych w okresie nie dłuższym niż 6 miesięcy, przewidzianych do zwolnienia lub zagrożonych zwolnieniem z pracy z przyczyn dotyczących zakładu pracy. Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (Dz. U. z 2023 r. poz. 1610 z późn. zm.).</p>	<p>W kryterium sprawdzimy, czy projekt jest skierowany do <b>przedsiębiorców lub pracodawców</b> posiadających siedzibę, jednostkę organizacyjną (filię lub oddział) na obszarze województwa kujawsko-pomorskiego <b>oraz ich pracowników</b>.</p>

Grupa docelowa	Rodzaj dokumentu potwierdzającego spełnienie kryterium uprawniającego do udziału w projekcie w ramach naboru FEKP.08.06-IP.01-003/24
osoby odchodzące z rolnictwa	<ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> zaświadczenie o podleganiu ubezpieczeniu na podstawie ustawy z dnia 20 grudnia 1990 r. o ubezpieczeniu społecznym rolników (KRUS), oraz</li> <li><input type="checkbox"/> oświadczenie uczestnika podlegającego ubezpieczeniu w KRUS o zamiarze podjęcia zatrudnienia lub innej działalności pozarolniczej objętej ubezpieczeniem wynikającym z ustawy z dnia 13 października 1998 r. o systemie ubezpieczeń społecznych (ZUS)</li> </ul> <p>Zaświadczenie o którym mowa powyżej uznaje się za ważne przez 30 dni od dnia jego wydania.</p>
osoby zwolnione w okresie nie dłuższym niż 6 miesięcy	<ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> świadectwo pracy i zaświadczenie z Zakładu Ubezpieczeń Społecznych (ZUS) lub potwierdzenie wygenerowane z Platformy Usług Elektronicznych ZUS lub zaświadczenie z Powiatowego Urzędu Pracy (PUP) o posiadaniu statusu osoby bezrobotnej w dniu jego wydania, w przypadku osób zarejestrowanych jako bezrobotne w urzędzie pracy oraz</li> <li><input type="checkbox"/> oświadczenie pracownika potwierdzające, że nie posiada on jednocześnie źródła dochodu z tytułu innej działalności zarobkowej wykonywanej w wymiarze równym lub większym niż połowa wymiaru czasu pracy lub nie jest jednocześnie osobą samozatrudnioną</li> </ul> <p>Zaświadczenia, o których mowa powyżej uznaje się za ważne przez 30 dni od dnia ich wydania.</p>

Grupa docelowa	Rodzaj dokumentu potwierdzającego spełnienie kryterium uprawniającego do udziału w projekcie w ramach naboru FEKP.08.06-IP.01-003/24 c.d.
osoby przewidziane do zwolnienia	<input type="checkbox"/> wypowiedzenie stosunku pracy lub stosunku służbowego lub zaświadczenie od pracodawcy o zamiarze nieprzedłużenia przez niego umowy, oraz <input type="checkbox"/> oświadczenie pracownika potwierdzające, że nie posiada on jednocześnie źródła dochodu z tytułu innej działalności zarobkowej wykonywanej w wymiarze równym lub większym niż połowa wymiaru czasu pracy lub nie jest jednocześnie osobą samozatrudnioną
osoby zagrożone zwolnieniem z pracy z przyczyn dotyczących zakładu pracy	<input type="checkbox"/> zaświadczenie od pracodawcy potwierdzające, że pracownik zagrożony zwolnieniem jest zatrudniony u pracodawcy oraz, że pracodawca w okresie 12 miesięcy poprzedzających przystąpienie pracownika do projektu dokonał rozwiązania stosunku pracy lub stosunku służbowego z przyczyn nie dotyczących pracowników zgodnie z przepisami ustawy z dnia 13 marca 2003 r. o szczególnych zasadach rozwiązywania z pracownikami stosunków pracy z przyczyn nie dotyczących pracowników lub zgodnie z przepisami ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy – w przypadku rozwiązania stosunku pracy lub stosunku służbowego z tych przyczyn u pracodawcy zatrudniającego mniej niż 20 pracowników - albo dokonał likwidacji stanowisk pracy z przyczyn ekonomicznych, organizacyjnych, produkcyjnych lub technologicznych, oraz <input type="checkbox"/> oświadczenie pracownika potwierdzające, że nie posiada on jednocześnie źródła dochodu z tytułu innej działalności zarobkowej wykonywanej w wymiarze równym lub większym niż połowa wymiaru czasu pracy lub nie jest jednocześnie osobą samozatrudnioną

Grupa docelowa	Rodzaj dokumentu potwierdzającego spełnienie kryterium uprawniającego do udziału w projekcie w ramach naboru FEKP.08.06-IP.01-003/24 c.d.
osoba	<p><b>Zamieszkiwanie</b> – weryfikowane na podstawie dokumentu administracyjnego/zaświadczenia wystawionego przez odpowiedni podmiot/jednostkę publiczną (od pracodawcy/ZUS/PUP/KRUS) wraz z ujętym na nim adresem zamieszkania uczestnika.</p> <p>W przypadku uczestników, którzy nie mogą dostarczyć żadnego zaświadczenia, na którym widniałby adres zamieszkania, fakt zamieszkania będzie weryfikowany na podstawie oświadczenia uczestnika, którego treść dodatkowo powinna zostać uprawdopodobniona poprzez dowolny dokument zobowiązaniowy wystawiony na daną osobę i wskazany w oświadczeniu adres zamieszkania (np. kserokopie decyzji w sprawie wymiaru podatku od nieruchomości, kopie rachunków lub faktur za media, ścieki, odpady komunalne lub inne równoważne dokumenty, np. umowa najmu, karta pobytu). Oryginały takich dokumentów winny być okazane beneficjentowi, i na ich podstawie beneficjent potwierdza zgodność oświadczenia ze stanem faktycznym (analogicznie jak przy dowodach tożsamości).</p> <p><b>Zatrudnienie</b> - weryfikowane na podstawie zaświadczenia od pracodawcy, kopii umowy o pracę/umowy cywilnoprawnej, w których określono miejsce wykonywania pracy.</p>

<b>Grupa docelowa</b>	<b>Rodzaj dokumentu potwierdzającego spełnienie kryterium uprawniającego do udziału w projekcie w ramach naboru FEKP.08.06-IP.01-004/24</b>
<b>przedsiębiorcy lub pracodawcy</b>	KRS lub inny dokument rejestrowy z adresem siedziby jednostki organizacyjnej (filii lub oddziału) na obszarze województwa kujawsko-pomorskiego.
<b>pracownicy przedsiębiorców lub pracodawców</b>	Umowa będąca podstawą nawiązania stosunku pracy lub innej formy zatrudnienia z przedsiębiorcą lub pracodawcą.

## C. Kryteria Dostępu - wspólne dla naboru FEKP.08.06-IP.01-003/24 i FEKP.08.06-IP.01-004/24



### C.7/ C.8 Projekt zakłada realizację wsparcia prowadzącego do nabycia kompetencji lub uzyskania kwalifikacji

W kryterium sprawdzimy, czy **projekt zakłada realizację wsparcia prowadzącego do nabycia kompetencji lub uzyskania kwalifikacji.**

Realizacja wsparcia musi być zgodna z załącznikiem nr 2 do Wytycznych dotyczących monitorowania postępu rzeczowego realizacji programów na lata 2021-2027.

W ramach projektu mogą wystąpić formy wsparcia, które nie będą oceniane zgodnie z przedmiotowym kryterium ze względu na specyfikę zaplanowanej formy (np. ocena umiejętności i potrzeb, doradztwo itp.).



## C. Kryteria Dostępu - wspólne dla naboru FEKP.08.06-IP.01-003/24 i FEKP.08.06-IP.01-004/24

### C.8/C.9 Minimalny poziom efektywności projektu



#### FEKP.08.06-IP.01-003/24

W kryterium sprawdzimy, czy projekt zakłada osiągnięcie wskaźnika rezultatu:

**Liczba osób, które w wyniku realizacji wsparcia z zakresu outplacementu/ poprawy środowiska pracy podjęły pracę lub kontynuowały zatrudnienie**

na poziomie co najmniej **60%**  
całkowitej liczby osób, które zakończyły udział w projekcie.

#### FEKP.08.06-IP.01-004/24

W kryterium sprawdzimy, czy projekt zakłada osiągnięcie wskaźnika rezultatu:

**Liczba osób, które w wyniku realizacji wsparcia z zakresu outplacementu/ poprawy środowiska pracy podjęły pracę lub kontynuowały zatrudnienie**

na poziomie co najmniej **70%**  
całkowitej liczby osób, które zakończyły udział w projekcie.

## C. Kryteria Dostępu - wspólne dla naboru FEKP.08.06-IP.01-003/24 i FEKP.08.06-IP.01-004/24

**C.10 Wnioskodawca zakłada, że maksymalna wartość dofinansowania projektu nie przekracza kwoty przeznaczonej na dofinansowanie projektów**

W kryterium sprawdzimy, czy maksymalna **wartość dofinansowania projektu nie przekracza kwoty przeznaczonej na dofinansowanie projektów w naborze.**

Na potrzeby kryterium wiążąca jest kwota przeznaczona na dofinansowanie projektów wskazana w §5 Informacja finansowa Regulaminu wyboru projektów dla naboru.



**FEKP.08.06-IP.01-003/24 - 7 268 338,24 zł**

**FEKP.08.06-IP.01-004/24 - 10 636 347,18 zł**

**Nie dopuszcza się skierowania kryterium do negocjacji.**

## C. Kryteria Dostępu - wspólne dla naboru FEKP.08.06-IP.01-003/24 i FEKP.08.06-IP.01-004/24

### C.12 Prawidłowość określenia wkładu własnego

FEKP.08.06-IP.01-003/24	FEKP.08.06-IP.01-004/24
<p>W kryterium sprawdzimy, czy wkład własny wnioskodawcy stanowi <b>nie mniej niż 5,00%</b> wydatków kwalifikowalnych projektu.</p>  <p>A pie chart with an orange base and a small black slice removed. The number 95 is written in the center.</p>	<p>W kryterium sprawdzimy, czy wkład własny wnioskodawcy stanowi <b>nie mniej niż 15,00%</b> wydatków kwalifikowalnych projektu.</p>  <p>A pie chart with an orange base and a larger black slice removed. The number 85 is written in the center.</p>

## C. Kryteria Dostępu - wspólne dla naboru FEKP.08.06-IP.01-003/24 i FEKP.08.06-IP.01-004/24

### C.13 Okres realizacji projektu

W kryterium sprawdzimy, czy zakładany maksymalny okres realizacji projektu **nie przekracza 36 miesięcy**.

Zgodnie z zapisami Regulaminu realizacja projektu musi obejmować **pełne miesiące kalendarzowe**



## C. Kryteria Dostępu - dla naboru FEKP.08.06-IP.01-003/24

### C.9 Szybkość reagowania na potrzeby uczestników

W kryterium sprawdzimy, czy zapisy dot. zaplanowanego trybu realizacji projektu **gwarantują szybką reakcję na potrzeby uczestników projektu** (np. w ramach projektu szybkiego reagowania realizowanego przez beneficjenta pozostającego w trybie gotowości do świadczenia wsparcia outplacementowego na rzecz uczestników projektu).



**Szybkie reagowanie oznacza gotowość beneficjenta na udzielenie uczestnikowi wsparcia w możliwie jak najkrótszy, sprawny sposób, tak by:**

- ☐ **maksymalnie skrócić czas ewentualnego oczekiwania na udział w zaplanowanych formach wsparcia oraz**
- ☐ **ograniczyć ryzyko rezygnacji uczestnika.**

Kluczowe jest jak najszybsze podjęcie działań w celu powrotu osób na rynek pracy.

## C. Kryteria Dostępu - dla naboru FEKP.08.06-IP.01-003/24

**C.11 Wnioskodawca zakłada, że średni koszt wsparcia przypadający na jednego uczestnika projektu nie przekracza 35 tys. zł. Średni koszt wsparcia przypadający na uczestnika liczony jest w stosunku do wszystkich planowanych wydatków w projekcie.**

W kryterium sprawdzimy, czy **średni koszt wsparcia na jednego uczestnika projektu nie przekracza 35 tys. zł** (do średniego kosztu nie są wliczane koszty związane z racjonalnymi usprawnieniami wprowadzonymi w celu zapewnienia możliwości pełnego uczestnictwa osób z niepełnosprawnościami).

Wprowadzenie kryterium służy zapewnieniu racjonalności wydatków projektu oraz wartości docelowych wskaźników założonych do osiągnięcia w naborze.

## C. Kryteria Dostępu - dla naboru FEKP.08.06-IP.01-004/24

C.7 Wnioskodawca zakłada realizację wsparcia skierowanego w co najmniej 20% do osób po 50 roku życia (tj. od dnia w którym przypadają 50 urodziny)



50+

W kryterium sprawdzimy, czy **grupę docelową w co najmniej 20% będą stanowiły osoby po 50 roku życia** (w dniu rozpoczęcia udziału w projekcie) a **projekt został dostosowany do specyficznych potrzeb tej grupy docelowej.**

Kryterium wynika z zapisów Programu FEdKP i ma na celu wspieranie projektów przyczyniających się do przeciwdziałania dezaktywizacji starszych pracowników.

## C. Kryteria Dostępu - dla naboru FEKP.08.06-IP.01-004/24

### C.11 Zakres merytoryczny projektu

W kryterium sprawdzimy, czy projekt obejmuje co najmniej **działania zachęcające pracowników po 50 r. ż. do pozostawania w zatrudnieniu** przez dostosowanie warunków pracy do ich stanu zdrowia i potrzeb w zakresie dostępności, dostosowane miejsca pracy do bardziej zróżnicowanej wiekowo siły roboczej.



50+



## D. Kryteria Premiujące

15 pkt.

FEKP.08.06-IP.01-003/24	FEKP.08.06-IP.01-004/24
<b>D.1</b> - Wnioskodawca zakłada realizację wsparcia skierowanego w co najmniej 30% do osób zwolnionych w okresie nie dłuższym niż 6 miesięcy (5pkt.)	<b>D.1</b> - Wnioskodawca zakłada realizację wsparcia skierowanego w co najmniej 50% do osób po 50 roku życia (5pkt.)
<b>D.2</b> - Wnioskodawca zakłada, że projekt będzie realizowany na obszarze całego województwa kujawsko-pomorskiego (5pkt.)	<b>D.2</b> - Wnioskodawca zakłada, że projekt będzie realizowany na obszarze całego województwa kujawsko-pomorskiego (5pkt.)
<b>D.3</b> - Minimalna wartość projektu jest wyższa niż 1 000 000,00 PLN (5pkt.)	<b>D.3</b> - Minimalna wartość projektu jest wyższa niż 1 000 000,00 PLN (5pkt.)

## E. Kryterium negocjacyjne



### E.1 Negocjacje zakończyły się wynikiem pozytywnym

Weryfikacja, czy negocjacje zakończyły się wynikiem pozytywnym.

Kryterium weryfikowane po przeprowadzeniu procesu negocjacji w oparciu o wniosek o dofinansowanie projektu i ustalenia dokonane podczas negocjacji.



Fundusze Europejskie  
dla Kujaw i Pomorza



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



Samorząd Województwa  
Kujawsko-Pomorskiego

# Dziękujemy za uwagę

Wojewódzki Urząd Pracy w Toruniu

[www.wuptorun.praca.gov.pl](http://www.wuptorun.praca.gov.pl)